

شرح نظام محطات المياه

الأرصدة الافتتاحية للعملاء:

01- خيارات النظام:



- المنشأة: يتم ادخال اسم المنشأة يدويا وستظهر تلقائيا عند الحفظ.
 - حساب العميل: يتم فيه ادخال حساب العميل.
- حساب الضريبة المضافة: يتم فيه ادخال حساب الضريبة المضافة.
 - شرط الدفع: يتم فيه ادخال شرط الدفع.
 - إعدادت التصاريح: يتم الاختيار من القائمة.
- سعر البيع: يتم الاختيار من القائمة (شريحة أولى شريحة ثانية شريحة ثالثة ...).
 - مدة اظهار الطلبات الملغاة: يتم الاختيار من القائمة (يوم ساعة).
 - حساب المورد: يتم فيه ادخال المورد.
 - حساب الضريبة المضافة: يتم فيه ادخال الضريبة المضافة.
 - شرط الدفع: يتم فيه ادخال شرط الدفع.

02- إعدادات خصم الفواتير:



- المنشأة: يتم ادخال اسم المنشأة يديويا وسيظهر تلقائيا عند الحفظ.
 - بدأ من وقت حتى وقت : يتم فيه التاريخ من إلى .
 - نسبة خصم الفواتير: يتم ادخال نسبة الخصم.
 - و فترة اصدار الفواتير: يتم تحديد المدة .
 - الناقلات المستبعدة: يتم فيها استبعاد ناقلات من الخصم.
 - و رقم التصريح: يتم ادخال رقم التصريح.
 - اسم المركبة: يظهر فيه اسم المركبة.
 - بعد الانتهاء من عملية الادخال يتم الضغط على زر حفظ.

البيانات الأساسية:

03- أنواع فواتير البيع :

€►										🗖 🚾 اتواع الحركات
	الشظ. AUTO									كود نوع الحركة
										اسم نوع الحركة
										Trx. Type Name
				أمر بيع ▼					تأثير الحركة	
										كود توع القيد
			Ī							كود اليومية المساعدة
									اسم التسلسل	
	تشط	اسم الحساب	اب	كود الحسا	اسم الفرع		كود الفرع	ناة	اسم المتش	كود المنشأة

- كود نوع الحركة: يتم ادخاله يدويا وسيظهر تلقائيا عند الحفظ.
- اسم نوع الحركة: يتم ادخال اسم نوع الحركة باللغة العربية.
- Trx.type Name : يتم ادخال اسم نوع الحركة باللغة الانجليزية .
 - تأثیر الحرکة: یتم اختیاره من القائمة.
 - كود نوع القيد: يتم اختيار كود نوع القيد من القائمة.
 - كود اليومية المساعدة: يتم اختيار كةد اليومية المساعدة.
 - اسم المسلسل: يتم احتياره من القائمة.
 - بداية المسلسل: يتم ادخاله يدويا.
- بعدها يتم الضغط على زر تنفيذ الاستعلام لتظهر البيانات في الجزء الأسفل من الشاشة.

04- أسباب فك الارتباط: يتم في هذه الشاشة ايضاح الأسباب التي بناء عليها نلغي رحلة سيارة المياه كالأتي:



- الكود: يتم ادخاله يدويا وسيظهر تلقائيا عند الحفظ.
 - الأسباب: يتم ادخال السبب باللغة العربية.
- الأسباب بالانجليزية: يتم ادخال السبب باللغة الانجليزية.
 - تأثير السبب: يتم اختياره من القائمة.
- دقائق التأخير: يتم ادخال دقائق التأخير في حال كان السبب تأخير االطلب.

05- إعدادت القائمة السوداء: يتم في هذه الشاشة إدخال اسماء محطات المياه التي تم إلغاء الطلبات معها كالأتي:



كود المحطة: يتم في هذه الحقل ادخال كود المحطة.

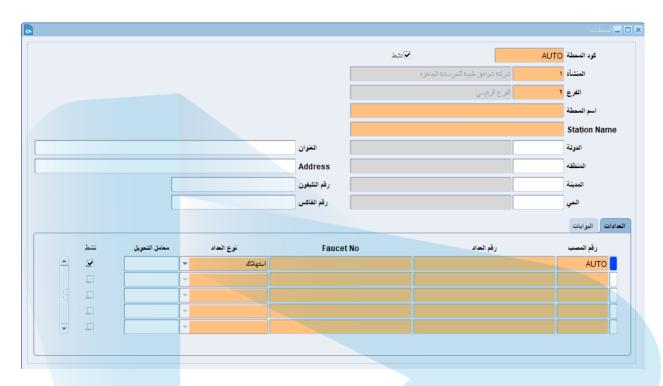
اسم المحطة: يتم في هذا الحقل إدخال اسم المحطة التي تم إلغاء الطلبات لها .

عدد الطلبات الملغاة: يتم فيه ادخال عدد الطلبات الملغاة.

المدة : يتم فيه مدة إلغاء الطلبات .

بعدها إتمام عملية الإدخال يتم الضغط على زر حفظ.

06- بيانات المحطات: يتم في هذه الشاشة إدخال بيانات المحطات كالآتي:



- كود المحطة: يتم ادخاله يدويا وسيظهر تلقائيا عند الحفظ.
- المنشأة والفرع: يتم ادخالهم يدويا وستظهر تلقائيا عند الحفظ.
 - اسم المحطة: يتم ادخال اسم المجطة باللغة العربية.
- Station Name : يتم ادخال اسم المجطة باللغة الانجليزية .
- بعد ذلك يتم ادخال جميع البيانات المتعلقة بالمحطات مثل (الدولة العنوان المنطقة المدينة ...) .
 - الجزء الأسفل يتكون من (العدادات البوبات) ويتم فيه ادخال البيانات الخاصة بكل منهما .
 - بعد الانتهاء من عملية الإدخال يتم الضغط على زر حفظ.

07- شاشة أحجام الناقلات: يتم فيه إدخال احجام الناقلات كالآتي:



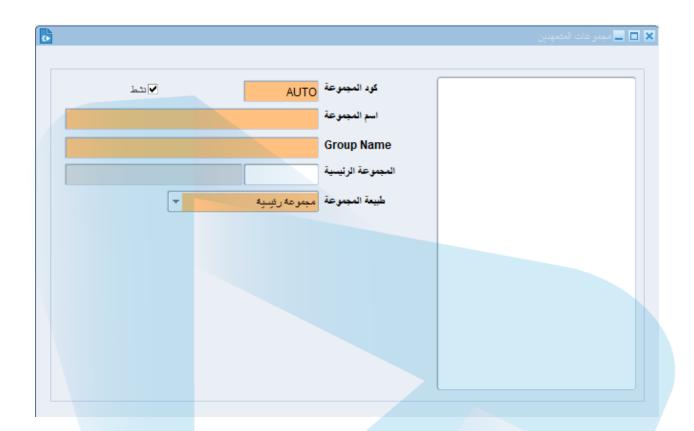
- الكود: يتم فيه ادخال الكود يدويا وسيظهر تلقائيا عند الحفظ.
 - الاسم بالعربي: يتم فيه ادخال الاسم باللغة العربية.
- English Name : يتم فيه ادخال الاسم باللغة الإنجليزية .
 - المقدار: يتم فيه ادخال مقدار الحمولة.
- في الجانب الإيسر من الشاشة يتم ادخال شرائح أحجام الناقلات مع السعر والضريبة والإجمالي.
 - ، بعد اتمام عملية الإدخال يتم الضغط على زر حفظ.

08- أنواع الناقلات:



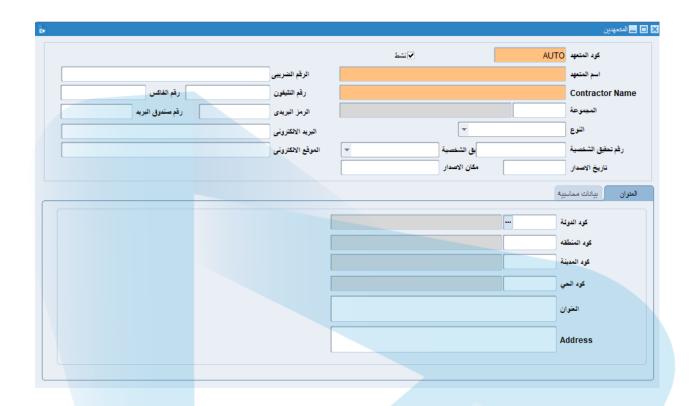
- · كود المصنع: يتم ادخاله يدويا و سيظهر تلقائيا عند الحفظ.
 - اسم المصنع: يتم ادخال اسم المصنع باللغة العربية.
- Make Name : يتم ادخال اسم المصنع باللغة الإنجليزية .
 - كود الموديل: يتم ادخال كد الموديل.
 - اسم الموديل: يتم ادخال اسم الموديل.
- Model Name: يتم ادخال اسم الموديل باللغة الانجليزية .

09- مجموعة المتعهدين: يتم في هذه الشاشة ادخال مجموعة المتعهدين.



- كود المجموعة: يتم ادخاله يدويا و سيظهر تلقائيا عند الحفظ.
 - اسم المجموعة: يتم ادخال اسم المجموعة باللغة العربية.
- Group Name: يتم ادخال اسم المجموعة باللغة الإنجليزية.
 - المجموعة الرئيسية: يتم ادخال اسم المجموعة الرئيسية.
- طبيعة المجموعة: يتم اختيار طبيعة المجموعة من القائمة (رئيسية فرعية) .
 - بعد الانتهاء من الإدخال يتم الضغط على زر حفظ.
 - ستظهر اسماء المتعهدين المحفوظة في الجزء المجود على يمين الشاشة .

010- المتعهدين: يتم في هذه الشاشة ادخال اسماء المتعهدين.



- تتكون الشاشة من جزئين ..
- الجزء العلوي: يتم فيه إدخال البيانات الخاصة بالمتعهدين.
 - الجزء السفلي: يتكون هذا الجزء من شقين ..
 - العنوان: يتم فيه إدخال العنوان التفصيلي للمتعهد.
- بيانات محاسبية: يتم فيه إدخال البيانات المحاسبية للمتعهد.
 - بعد النتهاء من عملية الإدخال يتم الضغط على زر حفظ.

11- تسجيل سريع للمتعهدين : يتم في هذه الشاشة عمل تسجيل سريع للمتعهدين كالأتي :



- كود المتعهد: يتم ادخاله يدويا وسيظهر تلقائيا عند الحفظ.
 - اسم المتعهد: يتم ادخال اسم المتعهد باللغة العربية.
- Contractor Name : يتم ادخال اسم المتعهد باللغة الانجليزية .
 - المنشأة والفرع: يتم ادخالهم يدويا وستظهر تلقائيا عند الحفظ.
 - شرط الدفع: يتم فيه طريقة الدفع.
 - حساب المتعهد: يتم فيه ادخال حساب المتعهد.
 - حساب الضريبة المضافة: يتم اضافة الضريبة المضافة.
 - بعد اتمام عملية الإدخال يتم الضغط على زر إضافة .

12- بيانات السائقين: يتم في هذه الشاشة ادخال بيانات السائقين كالآتي:

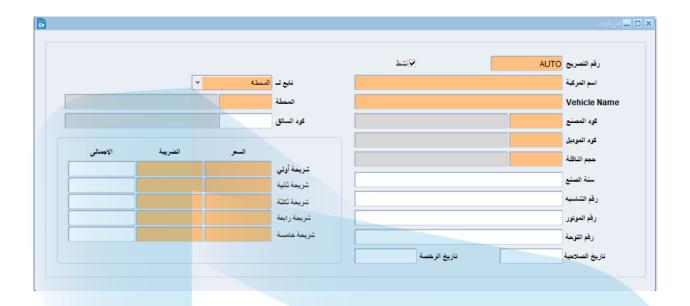


تنقسم هذه الشاشة لجزئين.

الجزء الأول : يتم فيه البيانات العامة للسائق .

الجزء الثاني: يتم فيه بيانات السائق التفصيلية.

13- بياتات الناقلات: يتم في هذه الشاشة إدخال بيانات الناقلات كالآتي:



- تنقسم هذه الشاشة إلى جزئين.
- الجزء الأول: ويقع على يمين الشاشة ويتم ادخال كافة البيانات التفصيلية التي تتعلق بالناقلات.
 - الجزء الثاني: وفيه البيانات المطلوبة التالية:
 - تابع لـ: يتم الاختيار من القائمة (المحطة العملاء المتعهدين) .
 - المحطة: يتم ادخال اسم المحطة.
 - كود السائق: يتم فيه ادخال كود السائق.

14- إصدار التصاريح: يتم في هذه الشاشة إدخال بيانات إصدار التصاريح كالآتي:



• تستخدم هذه الشاشة في إدخال كافة التفاصيل المتعلقة بإصدار التصاريح مثل رقم التصاريح واسم المركبة ورقم الساشية والموتور وكود المحطة والسائق ..

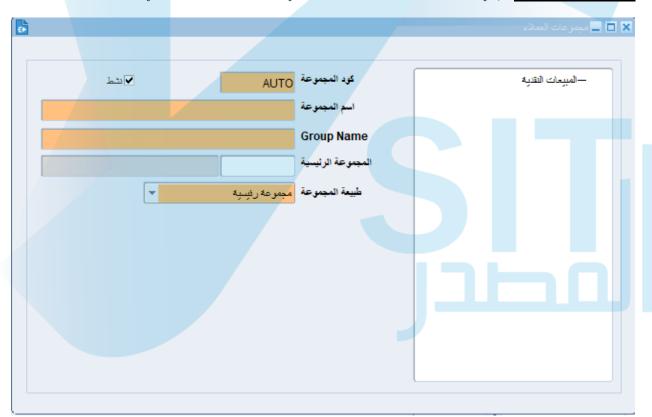
• بعد إتمام عملية الإدخال يتم الضغط على زر حفظ.

15- بيانات الكاشيرات: يتم في هذه الشاشة إدخال كل ما يتعلق ببيانات الكاشيرات كالأتي:



- يتم في هذه الشاشة إدخال كافة التفاصيل التي تتعلق بالكاشيرات مثل كود الكاشير ونوعه واسم الموظف وبياناته الشخصية .
 - بعد الانتهاء من إدخال البيانات يتم الضغط على (ربط الكاشير بالجهاز الحالي) لربط البرنامج بجهاز الكاشير.
 - بعد ذلك يتم الضغط على زر حفظ.

15- مجموعات العملاء: يتم في هذه الشاشة إدخال مجموعات العملاء التي تتعامل معها محة المياه كالأتي:



• بعد إخال مجموعة العملاء يتم الضغط على زر حفظ.

16- بيانات العملاء: يتم في هذه الشاشة إدخال كافة البيانات التي تتعلق ببيانات العملاء كالأتي:

				🗶 🗖 📜 لسلاء
		لا شط	AUTO	كود العميل
	الرمز البريدى			اسم العميل
	رقم صندوق البريد			Customer name
	البريد الانكتروني			المجموعة
	الموقع الالكتروني	رقم التثيفون	-	نوع العميل
		رقم الفاكس	~	فئة التقييم
		ىيە	بواقع بيادات محا	بيانات تحقيق الشخصية
A	لاسط ✓			المنشأة
▼	العملة			الفرع
	حد الائتمان			شرط الدفع
	الخصم الافتراضي	v		سعر البيع
· -				
				حساب العميل
				حساب الخصم
₹ 1				حساب الضريبة المضافة

• بعد الانتهاء من كافة البيانات المتعلقة بالعملاء يتم الضغط على زر حفظ.

